



1. ПОЛІТИКА КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

Умови захисту даних востаннє оновлено: 30.07.2025 року.

Контролером даних є Товариство з обмеженою відповідальністю «НІЮВЕ» (ідентифікаційний код 45787791) (далі - Товариство). Якщо у вас виникли запитання щодо обробки персональних даних, пишiть на електронну адресу niuve.info@gmail.com.

Згідно Закону України від 01 червня 2010 року № 2297-VI «Про захист персональних даних», ця політика конфіденційності стосується персональних даних працівників Товариства, ділових партнерів, інших осіб, які зв'язуються та відвідують Товариство через його веб-сайт <https://niuve.com.ua/> (далі - Сайт), а також їхніх представників, потенційних співробітників, стажерів, партнерів або осіб, які відвідують заходи, організовані Товариство або за його участю, і воно застосовується до даних, зібраних через наш Сайт, а також до всіх інших персональних даних, які ми збираємо через електронну пошту чи інші офлайн-контакти або в контексті заходів, організованих Товариством або за його участю. Всі вище перераховані працівники Товариства, ділові партнери, інші особи, які зв'язуються та відвідують Товариство через його Сайт – далі за текстом є Відвідувачами.

Політика конфіденційності описує:

- цілі, для яких Товариство збирає та використовує персональні дані Відвідувачів;
- підстави обробки для таких цілей;
- категорії персональних даних, які Товариство збирає від Відвідувачів і обробляє;
- надання та зберігання персональних даних;
- передача персональних даних;
- як Товариство захищає особисті дані Відвідувачів;
- політика файлів cookie;
- права Відвідувачів як суб'єкта даних і способи їх реалізації.

2. ЦІЛІ, ПІДСТАВИ ОБРОБКИ ТА КАТЕГОРІЇ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

У контексті взаємодії Відвідувачів з Товариством ви, як фізична особа, можете підлягати діяльності з обробки даних, яку Товариство виконує.

Яку особисту інформацію Товариство збирає про Відвідувача?

Товариство може збирати особисту інформацію Відвідувача в ході робочої діяльності, в тому числі під час використання Відвідувачем Сайту, коли Відвідувач зв'язується з нами або запитує інформацію, коли Відвідувач користується послугами Товариства або в результаті відносин Відвідувача з одним або декількома працівниками Товариства.

Особиста інформація, яку Товариство обробляє, включає:

- Основна інформація, така як ім'я (включаючи префікс імені або посаду) Відвідувача, компанію, в якій працює Відвідувач, посаду Відвідувача чи посаду та стосунки з Відвідувача з особою;
- Контактна інформація, наприклад поштова адреса, адреса електронної пошти та номер(и) телефону Відвідувача;
- Фінансова інформація, наприклад інформація, пов'язана з оплатою;



- Технічна інформація, наприклад інформація про відвідування Сайту чи додатків, або стосовно матеріалів і повідомлень, які надсилає Товариство Відвідувачу в електронному вигляді;
 - Інформація, яку надає Відвідувач Товариству для відвідування зустрічей і заходів, які проводить Товариство;
 - Ідентифікаційна та довідкова інформація, надана Відвідувачем або зібрана в рамках бізнес-процесів Товариства;
 - Товариство може обробляти деякі персональні дані Відвідувача в контексті фото/відеозапису з учасниками заходів, організованих Товариством або за його участю;
 - Будь-яка інша інформація про Відвідувача, яку він/вона може надати Товариству.
- Підстави для обробки:

- Для виконання контракту, наприклад залучення фізичної особи для надання послуг Товариством;
- Виконувати юридичні та нормативні зобов'язання;
- Для законних бізнес-цілей.

Відвідувач завжди можете відкликати свою згоду, висловлюючи тим самим свій вибір не отримувати інформаційні бюлетені в майбутньому від Товариства, натиснувши «Скасувати підписку».

3. НАДАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Якщо дані вимагаються безпосередньо від Відвідувача, Товариство просить надати всі категорії персональних даних, які Товариство запитує для вищезазначених цілей, інакше Товариство не зможе виконувати свою діяльність (зокрема, надавати Відвідувачу свої послуги).


Якщо Відвідувач надає Товариству персональні дані інших фізичних осіб, Товариство просить Відвідувача повідомити таким особам про це, перед таким розголошенням спосіб, у якому Товариство збирається обробляти їхні персональні дані, як описано в цій Політиці конфіденційності.

Особисті дані Відвідувача зберігаються лише до тих пір, поки є необхідність їх збереження для досягнення цілей, для яких дані були зібрані відповідно до цієї політики захисту даних. Товариство може зберігати деяку інформацію довше, якщо це необхідно для дотримання інших юридичних вимог. Товариство зберігає інформацію про Відвідувачів протягом максимум 12 місяців після того, як Відвідувач більше не має дійсних, постійних відносин з Товариством.

4. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Товариство звільняється від обов'язку дотримання Політики конфіденційності стосовно Персональних даних Відвідувача у випадку, якщо Відвідувач самостійно публічно розголошує персональні дані.

Товариство має право поширювати персональні дані Відвідувача у випадку якщо інформація, отримана зі складу персональних даних є суспільно необхідною, тобто є



предметом суспільного інтересу, і право громадськості знати таку інформацію переважає потенційну шкоду від її поширення.

Товариство не здійснює передачу персональних даних третім особам, крім випадків, коли така передача є вимогою законодавства, на прохання суб'єкта персональних даних або в інших випадках, викладених в даній Політиці конфіденційності. Товариство вживає всіх можливих заходів для захисту особистої інформації користувачів, добровільно і усвідомлено переданої останніми Товариству.

На Сайті можуть бути посилання на інші веб-сайти (виключно в інформаційних цілях). При переході по посиланню на інші веб-сайти дія цієї Політики конфіденційності на такі сайти не поширюватиметься. У зв'язку з чим, Товариство рекомендує ознайомитися з політикою в сфері конфіденційності і персональних даних кожного сайту перед тим, як передавати персональні дані, за якими Відвідувач може бути ідентифікованим.

5. ЯК ТОВАРИСТВО ЗАХИЩАЄ ОСОБИСТУ ІНФОРМАЦІЮ ВІДВІДУВАЧА

Товариство використовує різноманітні технічні та організаційні заходи, щоб допомогти захистити особисту інформацію Відвідувача від несанкціонованого доступу, використання, розголошення, зміни чи знищення відповідно до чинного законодавства про захист даних.

6. ПРАВА ВІДВІДУВАЧА

Відвідувач має право:

- отримувати інформацію про джерела збору та місце збереження своїх персональних даних, мету їх обробки;
- отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються персональні дані Відвідувача;
- отримувати не пізніше тридцяти календарних днів з дня надходження запиту (крім випадків, передбачених Законом України «Про захист персональних даних») інформацію щодо обробки та використання персональних даних;
- пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням щодо обробки персональних даних;
- звертатися із скаргами щодо опрацювання персональних даних Відвідувача володільцем чи розпорядником персональних даних до Уповноваженого Верховної ради України з прав людини або до суду;
- застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;
- відкликати згоду на обробку персональних даних.

Ця Політика конфіденційності може час від часу оновлюватися. Будь-які оновлення набудуть чинності протягом 7 днів після публікації нової версії на веб-сайті Товариства.